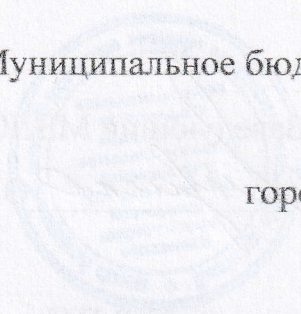


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 2

городского округа – город Камышин

(МБДОУ Дс № 2)



## Документы ППК

### 2021-2022 учебный год

№ п/п	Дата	Состав ППК	Протокол	Примечания
1.	01.09.2021г.	Рябенко О.Г. МБДОУ Дс № 2 Курган Т.А.	1. Рассмотрены результаты работы педагогов ППК 2. Утверждены работы ППК на 2021- 2022 учебный год	
2.		Рябенко О.Г. МБДОУ Дс № 2 Курган Т.А.	1. Рассмотрены результаты работы педагогов ППК 2. Утверждены работы ППК на 2021- 2022 учебный год	



Утверждаю

Заведующий МБДОУ Д с № 2

О.Г. Яцушко

**График плановых и внеплановых заседаний ППк  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Дата	Состав ППк	Протокол	Примечание
1.	01.09.2021г. плановое	Яцушко О.Г., заведующий МБДОУ Д с № 2; Курина Т.А., старший воспитатель, председатель ППк; Дугина А.Н. учитель- логопед, секретарь ППк; Кучерова И.Г., учитель-логопед; Сальникова И.И., воспитатель; Пронина Э.А., воспитатель; Мешкова Т.А., воспитатель; Ивашина М.А., воспитатель; Ловчева Г.В., воспитатель; Пехтелева А.А. старшая медицинская сестра.	1. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. 2. Утверждение плана работы ППк на 2021- 2022 учебный год. 3. Определение состава специалистов ППк на 2021-2022 учебный год и организация их взаимодействия. 4. Утверждение графика работы ППк.	
2.	внеплановое	Яцушко О.Г., заведующий МБДОУ Д с № 2; Курина Т.А., старший	1. Направление детей на районную ТПМПк. 2. Донабор в логопедическую	

		<p>воспитатель,  председатель  ППк; Дугина  А.Н. учитель-  логопед,  секретарь ППк;  Кучерова И.Г.,  учитель-логопед;  Сальникова И.И.,  воспитатель;  Пронина Э.А.,  воспитатель;  Мешкова Т.А.,  воспитатель;  Ивашина М.А.,  воспитатель;  Ловчева Г.В.,  воспитатель;  Пехтелева А.А.  старшая  медицинская  сестра.</p>	<p>группу №1.</p>	
3.	01.03.2021г. плановое	<p>Яцушко О.Г.,  заведующий  МБДОУ Д с № 2;  Курина Т.А.,  старший  воспитатель,  председатель  ППк; Дугина  А.Н. учитель-  логопед,  секретарь ППк;  Кучерова И.Г.,  учитель-логопед;  Гюнеш Е.С.,  учитель-логопед;  Сальникова И.И.,  воспитатель;  Пронина Э.А.,  воспитатель;  Фролова А.В.,  воспитатель;  Черевичная С.Н.,  воспитатель;</p>	<p>1.Анализ результатов  обследования детей  специалистами ППк.  2.Ознакомление со  списком детей  поступивших на  рассмотрение ППк.  3.Организация работы  специалистов ППк с  детьми, имеющими  нарушения в развитии  и родителями  (законными  представителями)  ребенка.  4.Определение  образовательных  маршрутов и  характера  комплексной  коррекционной  помощи детям,  имеющим нарушения</p>	

		Ловчева Г.В., воспитатель;	в развитии и их родителям.	
4.	25.03.2021 г. плановое	Яцушко О.Г., заведующий МБДОУ Д с № 2; Курина Т.А., старший воспитатель, председатель ППк; Дугина А.Н. учитель- логопед, секретарь ППк; Кучерова И.Г., учитель-логопед; Сальникова И.И., воспитатель; Пронина Э.А., воспитатель; Мешкова Т.А., воспитатель; Ивашина М.А., воспитатель; Ловчева Г.В., воспитатель; Пехтелева А.А. старшая медицинская сестра.	1. Анализ результатов повторного обследования детей специалистами ППк. 2. Определение динамики коррекционно- развивающей работы с детьми, получающими психолого- педагогическое сопровождение. 3. Утверждение списка детей направляемых на районную ТПМПк.	
5.	27.05.2021г. плановое	Яцушко О.Г., заведующий МБДОУ Д с № 2; Курина Т.А., старший воспитатель, председатель ППк; Дугина А.Н. учитель- логопед, секретарь ППк; Кучерова И.Г., учитель-логопед; Сальникова И.И., воспитатель; Пронина Э.А.,	1. Подведение итогов работы ППк за 2021- 2022 учебный год. 2. Отчёт специалистов о работе в рамках ППк.	



Утверждаю

Заведующий МБДОУ Д с № 2

О.Г. Яцушко

**План работы психолого-педагогического консилиума  
МБДОУ Дс №2 на 2021 – 2022 учебный год**

№ п/п	Темы заседаний	Сроки	Ответственные
1.	Организационное заседание. Утверждение плана работы ППк	Сентябрь	Старший воспитатель Курина Т.А.
2.	Заседание по итогам диагностического обследования детей.	Октябрь	Старший воспитатель Курина Т.А.
3.	Заседания по заявкам педагогов, родителей, раннее выявление детей с ограниченными возможностями здоровья (внеплановые).	В течение учебного года	Старший воспитатель Курина Т.А.
4.	Взаимодействие с учителем-логопедом. Определение образовательного маршрута ребенка, поступившего в детский сад: 1. Выявление проблемы, диагностирование речевого уровня развития ребенка. 2. Определение границ сопровождения учителя-логопеда (речевые нарушения: рекомендации педагогам и родителям, коррекционная индивидуальная и подгрупповая деятельность). 3. Динамическое наблюдение за продвижением каждого ребенка, посещающего лого-группы. 4. Анализ динамики речевого развития детей за учебный год.	В течение года	Старший воспитатель Курина Т.А.  Учитель-логопед Дугина А.Н. Учитель-логопед Кучерова И.Г.
5	Заседание ППк по итогам обследования детей старшего дошкольного возраста по готовности к школе для представления на городское ТПМПК.	март	Старший воспитатель Курина Т.А.
6	Итоговое заседание ППк. Отчет специалистов по итогам работы.	май	Старший воспитатель Курина Т.А.

		воспитатель; Мешкова Т.А., воспитатель; Ивашина М.А., воспитатель; Ловчева Г.В., воспитатель; Пехтелева А.А. старшая медицинская сестра.		
--	--	--	--	--