

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 2
городского округа – город Камышин
(МБДОУ Дс № 2)

ПРИКАЗ

21.11.2024

№ 60 -0

**Об утверждении Положения
комиссии по противодействию
коррупции и определении
уполномоченного должностного
лица в МБДОУ Дс № 2**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь распоряжением Администрации городского округа - город Камышин от 13.11.2024 г. № 444-р «Об определении уполномоченного должностного лица», в целях предотвращения возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей работниками учреждений, подведомственных Комитету по образованию Администрации городского округа - город Камышин, на основании приказа № 568-0 от 19.11.2024 Комитета по образованию Администрации городского округа -город Камышин.

Приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ Дс № 2 (Приложение № 1, на 6 листах).
2. Утвердить комиссию противодействию коррупции :
 - Председатель комиссии- Чернай Дмитрий Сергеевич, заместитель председателя Комитета по образованию Администрации городского округа - город Камышин, уполномоченным должностным лицом от учредителя на осуществление полномочий председателя комиссии по урегулированию конфликта интересов в муниципальных учреждениях, подведомственных Комитету по образованию Администрации городского округа - город Камышин, для руководителей которых работодателем является Заместитель Главы городского округа — город Камышин - председатель Комитета по образованию Администрации городского округа - город Камышин;
 - заместитель председателя -Яцушко Ольга Геннадьевна, заведующий МБДОУ Дс № 2;
 - члены комиссии -Киревнина Лариса Михайловна, начальник хозяйственного отдела; Ловчева Галина Владимировна, председатель первичной профсоюзной организации (воспитатель) ;Курина Татьяна Александровна, старший воспитатель ; Дугина Анастасия Николаевна, учитель-логопед (секретарь) ; Стрельцова Янна Яковлевна, председателя совета учреждения.
3. Ответственному за делопроизводство -Куриной Татьяне Александровне, старшему воспитателю ознакомить всех сотрудников под роспись с локальным актом. Срок: до 30.11.2024.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.Г.Яцушко