

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
Детский сад № 2
городского округа – город Камышин
(МБДОУ Дс № 2)

Приложение № 4

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБДОУ Дс № 2

Протокол от 31 августа 2021 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

На Совете родителей МБДОУ Дс № 2
Протокол от 31.08.2021 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБДОУ Дс № 2
от 01.09.2021г. № 63-о

Порядок

**оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между МБДОУ Дс № 2
и родителями(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)**

П-14

Содержание:

1. Общие положения
2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений
3. Основания и порядок изменения образовательных отношений
4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений
5. Порядок прекращения образовательных отношений

Срок действия: до замены новым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ Дс № 2 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБДОУ Дс № 2 (далее – Организация).

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами Организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений законодательных актов Российской Федерации .

1.5. При принятии Порядка учитывается мнение Совета родителей Организации.

1.6. Срок действия Порядка - до замены новым.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 2 городского округа-город Камышин.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между Организацией и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) является приказ заведующего Организации о зачислении несовершеннолетнего обучающегося(воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.3. Изданию приказа о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в Организацию предшествуют заключение договора об образовании на основании заявления родителя (законного представителя).

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами дошкольного образовательного учреждения, возникают со дня зачисления несовершеннолетнего обучающегося(воспитанника) в Организацию.

2.5. Отношение между Организацией, осуществляющей образовательную деятельность и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Организацией, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;

- в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности;

- при внесении изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) обучающегося приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Уполномоченное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение трех рабочих дней с даты приема документов

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными актами детского сада уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты

4. Основания и порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

- в случае болезни обучающегося (воспитанника);
- санитарно-курортного лечения обучающегося (воспитанника);
- карантина;
- ремонта в Организации;
- отпуска родителя (законного представителя), (неработающий родитель имеет право на минимальный по ТК РФ отпуск);
- другого временного отсутствия заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка), летний период до 75 рабочих дней вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя);
- в иных случаях.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места в Организации должны представить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

4.3. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

4.4. Приостановление отношений по инициативе Организации возникают на основании приказа заведующего Организации.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

- 1) в связи с **получением образования** (завершением обучения);
- 2) **досрочно** по основаниям, установленным частью 2 статьи **61 ФЗ-273**.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей

образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Организации об отчислении обучающегося.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Организации об отчислении обучающегося.

5.5. При отчислении из Организации в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования заведующий или уполномоченное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления

5.6. При отчислении из Организации в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу не позднее чем за пять рабочих дней до даты отчисления

5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации прекращаются с даты его отчисления из Организации.