

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 2
городского округа- город Камышин
(МБДОУ Дс № 2)

ПРИКАЗ

03.06.2024.

№ 39 –о

Об утверждении локально – нормативных актов МБДОУ Дс № 2

На основании приказа № 79-о от 27.05.2024г « О разработке локально – нормативных актов», приказа Минпросвещения России от 18.04.2024 № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8», а так же с целью соблюдения законодательства в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действия с 04.06.2024 года новые следующие изменения и дополнения в приложение № 5 «Правил приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Дс № 2» утвержденные приказом № 36-о от 29.03.2024г:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.»

1.2. Пункт 2.1 дополнить подпунктом 2.1.4 следующего содержания:

«2.1.4. _____ (иные права Исполнителя)».

1.3. Пункт 2.2 дополнить подпунктами 2.2.7 и 2.2.8 следующего содержания:

«2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.8. _____ (иные права Заказчика).».

1.4. В подпункте 2.3.2 пункта 2.3 слова «федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы)» заменить словами «ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО».

1.5. В пункте 2.4:

а) подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.»;

б) в абзаце втором подпункта 2.4.6 слова «заключением медицинской организации» заменить словами «медицинским заключением (медицинской справкой)»;

в) подпункт 2.4.7 изложить в следующей редакции:

«2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).»;

1.6. Название раздела III изложить в следующей редакции:

«III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)».

1.7. Дополнить пунктами 3.6 и 3.7 следующего содержания:

«3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.».

1.8. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.».

2. Ответственным за ведения делопроизводства ознакомить с «Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Дс № 2» П – 1 сотрудников под роспись.

Срок: до 15.06.2024г.

Ответственный: Курина Татьяна Александровна.

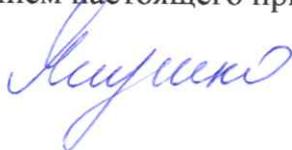
3. Ответственному за ведения официального сайта учреждения в сети интернет разместить «Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Дс № 2» П – 2

Срок: 04.06.2024г

Ответственный: Дугина Анастасия Николаевна.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.Г.Яцушко

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель



Т.А.Курина 03.06.2024 дата

Учитель-логопед

А.Н.Дугина 03.06.24 дата

Курина Татьяна Александровна, ответственный за ведение делопроизводства

kam_ds2@volganet.ru, 88445743230